



MANUEL D'UTILISATION DU LOGICIEL CLASS'AIR

Class'Air

© Class'Air - V4.0.4.2

Jeudi 14 Mars 2019

Version LoRaWAN / 0 mesures / 5 %

Capteur : 00 26

Gestion des campagnes

Campagne de mesures pour l'établissement : FRANCE BLEU BREIZH IZEL

Establishement : FRANCE BLEU BREIZH IZEL

Date debut : 05/11/2018 Date fin : 09/11/2018

Technicien : SOPHIE LE BARS

Capteur	J1	M Série	J1	Série J2	Mesures intégrées	Nb Mesures	Emplon du Taux	ICONE	J1	Nb Mesures	Prises en compte	Vider les mesures
PRO001/05		27 48 00 1A	PIECE N°1		✓	603	0	0		267		
PRO001/04		2A 6E 06 36	PIECE N°2		✓	602	0	0		266		
PRO001/03		26 35 00 32	PIECE N°3		✓	602	0	0		266		
PRO001/02		24 38 06 3F	PIECE N°4		✓	602	0	0		266		
PRO002/13		38 57 0F 2C	PIECE N°5		✓	601	0	0		265		
PRO002/16		3F 7C 0F 36	PIECE N°6		✓	601	0	0		265		

Date / Heure	J1	T°	H	CO2	CO2 Comp	P	ICONE
05/11/2018 09:55		16,60	60	820	835	1 000	✓
05/11/2018 10:09		16,70	53	526	533	1 000	✓
05/11/2018 10:15		20,20	52	521	530	1 000	✓
05/11/2018 10:25		20,40	51	539	548	1 000	✓
05/11/2018 10:35		20,80	51	522	531	1 000	✓
05/11/2018 10:45		20,70	51	602	619	1 000	✓
05/11/2018 11:05		20,80	50	544	554	1 000	✓
05/11/2018 11:15		20,90	51	592	604	1 000	✓
05/11/2018 11:25		20,90	50	585	595	1 000	✓
05/11/2018 11:35		20,90	50	513	522	1 000	✓
05/11/2018 11:45		22,90	51	596	607	1 000	✓
05/11/2018 11:55		21,10	51	611	622	1 000	✓
05/11/2018 12:05		21,20	50	563	573	1 000	✓
05/11/2018 12:15		21,10	50	533	542	1 000	✓
05/11/2018 12:25		21,00	51	508	517	1 000	✓
05/11/2018 12:35		20,90	51	498	507	1 000	✓
05/11/2018 12:45		20,90	51	495	504	1 000	✓
05/11/2018 12:55		20,80	51	493	502	1 000	✓
05/11/2018 13:05		20,80	51	494	503	1 000	✓
05/11/2018 13:15		20,80	52	493	502	1 000	✓
05/11/2018 13:25		20,80	52	489	498	1 000	✓



Table des matières

1.	Installation du logiciel	3
2.	Paramètre de l'application	5
3.	Configuration du capteur	6
	4.1 Création Etablissements	7
	4.2 Création Salles	8
	4.3 Création Techniciens	9
	4.4 Modèle d'emploi du temps	10
	4.4.1 Ajout d'un modèle d'emploi du temps	10
	4.4.2 Saisie de plages horaires.....	11
	4.5 Ajout d'une campagne de mesure	13
5.	Traitement d'une campagne	14
	5.1 Récupération des mesures d'un capteur	14
	5.2 Affectation des mesures à une campagne	16
	5.3 Vérifier une campagne de mesures	17
	5.4 Actions sur les Campagnes	19
	5.4.1 Clôturer une campagne.....	19
	5.4.2 Réactiver une campagne	19
	5.4.3 Archiver une campagne	19
	5.4.4 Désarchiver une campagne.....	19
	5.5 Calcul Indice ICONNE (indice de confinement)	20
6.	Campagnes annuelles CO2	22
	6.1 Gestion des campagnes annuelles	22
	6.2 Saisie du Rapport de campagne	23
	6.3 Impression du Rapport de campagne	25
7.	Métrologie	26
	7.1 Enregistrement d'une calibration	26
	7.2 Calibration	27
	7.3 Vérification et prise de mesures	29
8.	Traçabilité des Calibrations, Vérifications et Métrologies	30
9.	Autres fonctionnalités	32
	9.1 Exportation vers Excel	32
	9.2 Changer le type de graphique	33

1. Installation du logiciel

Les prérequis logiciels et matériels pour installer Class'Air² :

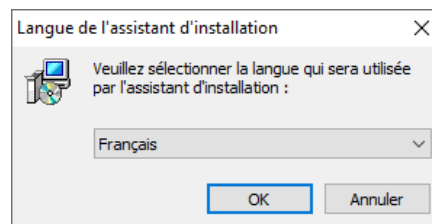
- Windows 7 (Windows 10 recommandé) 32/64 bits
- 1 Go de RAM (4 Go de RAM recommandés) ;
- Jusqu'à 1,5 Go d'espace disque disponible ;
- Résolution de 1024x768 (résolution supérieure recommandée) ;

Les droits administrateurs sont nécessaires pour le processus d'installation ainsi qu'une connexion internet pour les mises à jour logiciel.

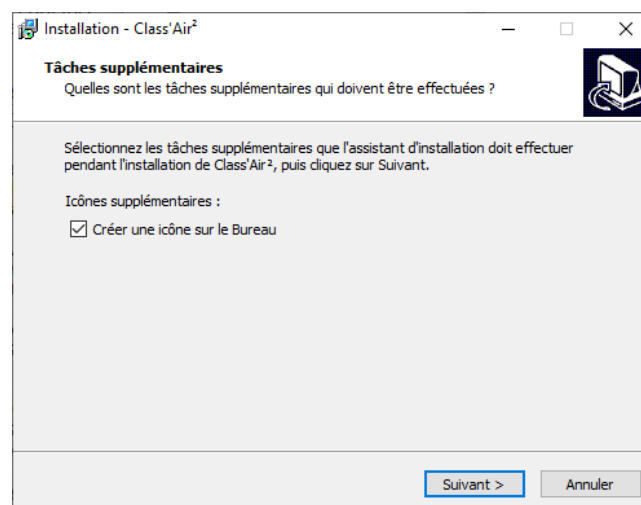


1- Lancement de l'exécutable d'installation :  Install_Class'Air.exe

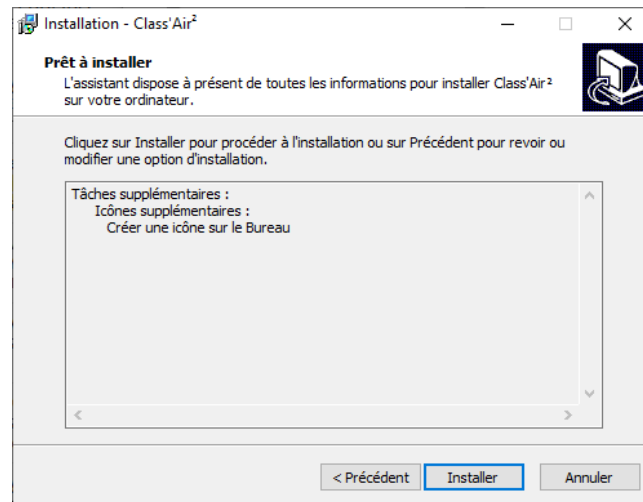
2- Choix de la langue :



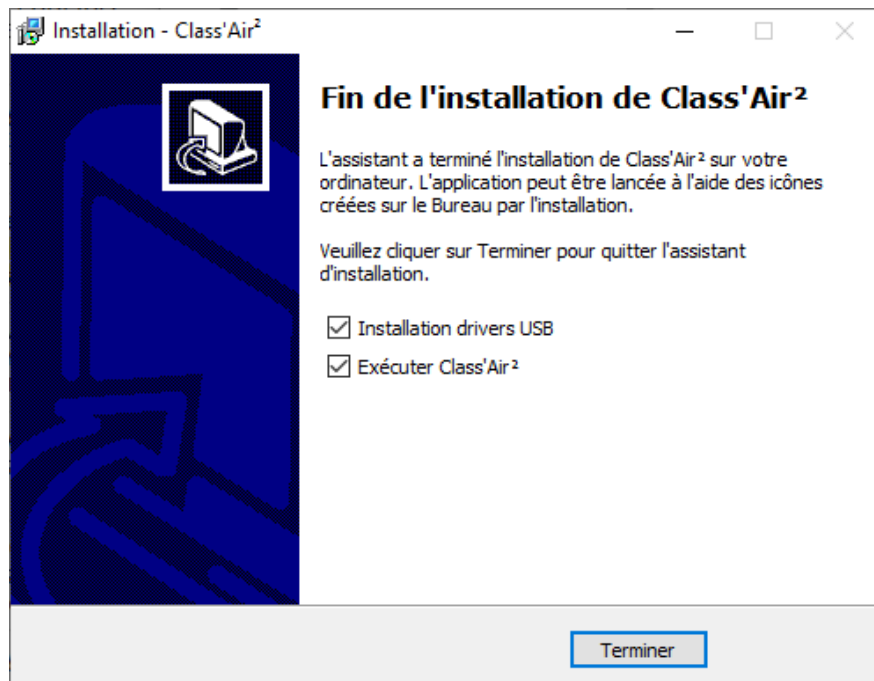
3- Choix de la création d'une icône sur le Bureau :



- 4- Préparation de l'installation, cliquez sur « Installer » pour commencer



- 5- Fin de l'installation, lors d'une première installation, **il est fortement recommandé d'installer le driver USB.**



2. Paramètre de l'application

1 - Cliquez sur :  Paramétrage

2 - Cliquez sur :  Paramètres de l'application

Activation de la compensation en pression du CO2

Paramétrage de la fonction de **Vérification** d'une sonde CO2

Activation du « **Mode Métrologie** » : rend visible les fonctions de **Calibration** et de **Vérification**



En activant la compensation en CO2, il y aura désormais, dans chaque tableau de mesures, une colonne CO2 et une colonne CO2 Compensé.



Les calibrations utilisent automatiquement des mesures de CO2 compensées tout comme les courbes des campagnes.



Les vérifications au contraire utilisent les valeurs de CO2 compensées seulement si l'option est cochée.

3. Configuration du capteur

Accéder aux paramètres du capteur :

- 1 - Cliquez sur :  Paramétrage
- 2 - Cliquez sur :  Paramètres du capteur

Paramétrage des seuils, éclairage des LEDs :

● < seuil1 ● seuil1 < seuil 2 ● > seuil2

Activation du bip sonore sur dépassement du seuil 2

Autonomie du capteur




Etat de la batterie

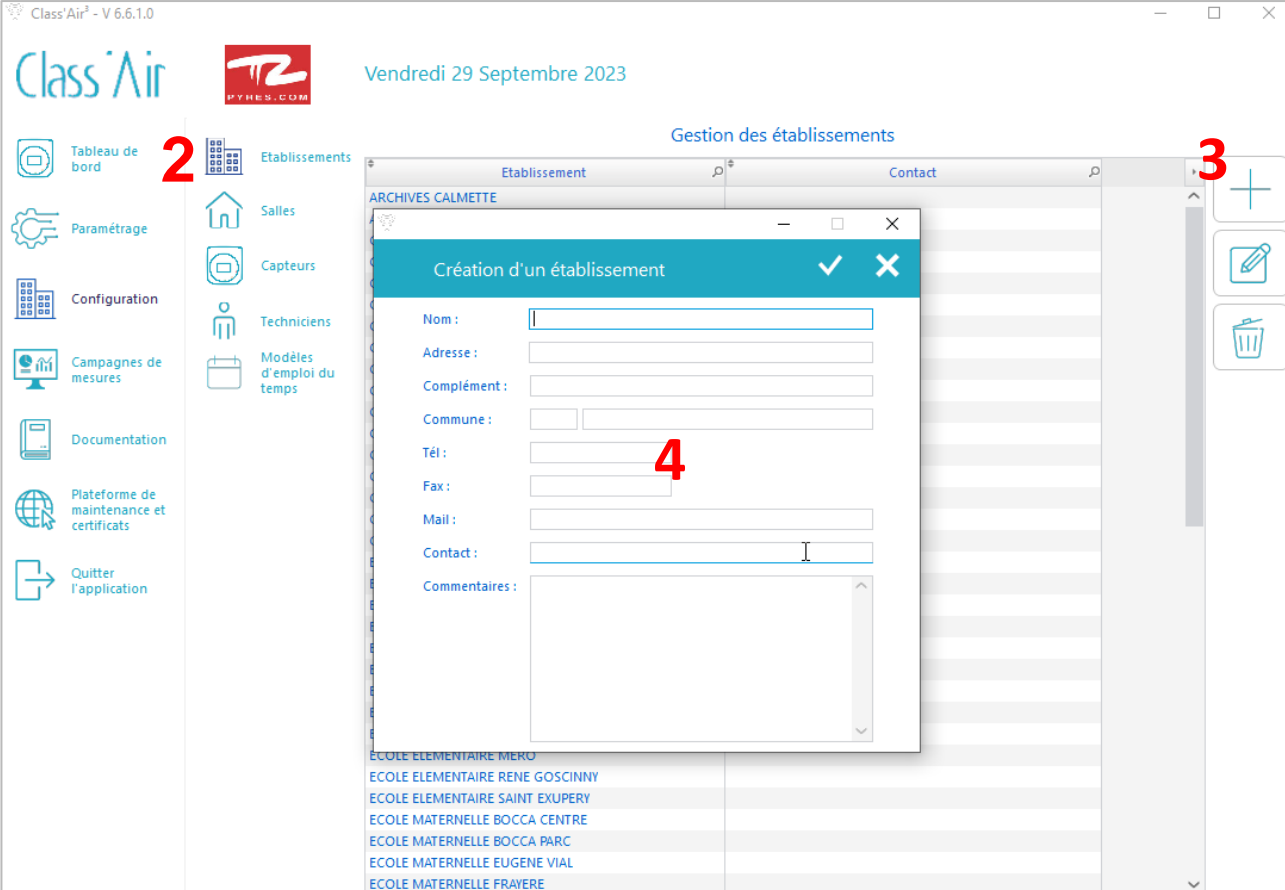
Affichage CO2 et COV
(Si supporté)

Paramétrage du pas de mesures
(fréquence) et du nombre de
points pris en considération sur
l'intervalle sélectionné.

4. Préparation avant campagne

4.1 Création Etablissements

- 1 - Cliquez sur :  Configuration
- 2 - Cliquez sur  Etablissements
- 3 - Cliquez sur : 
- 4 - Remplissez le formulaire






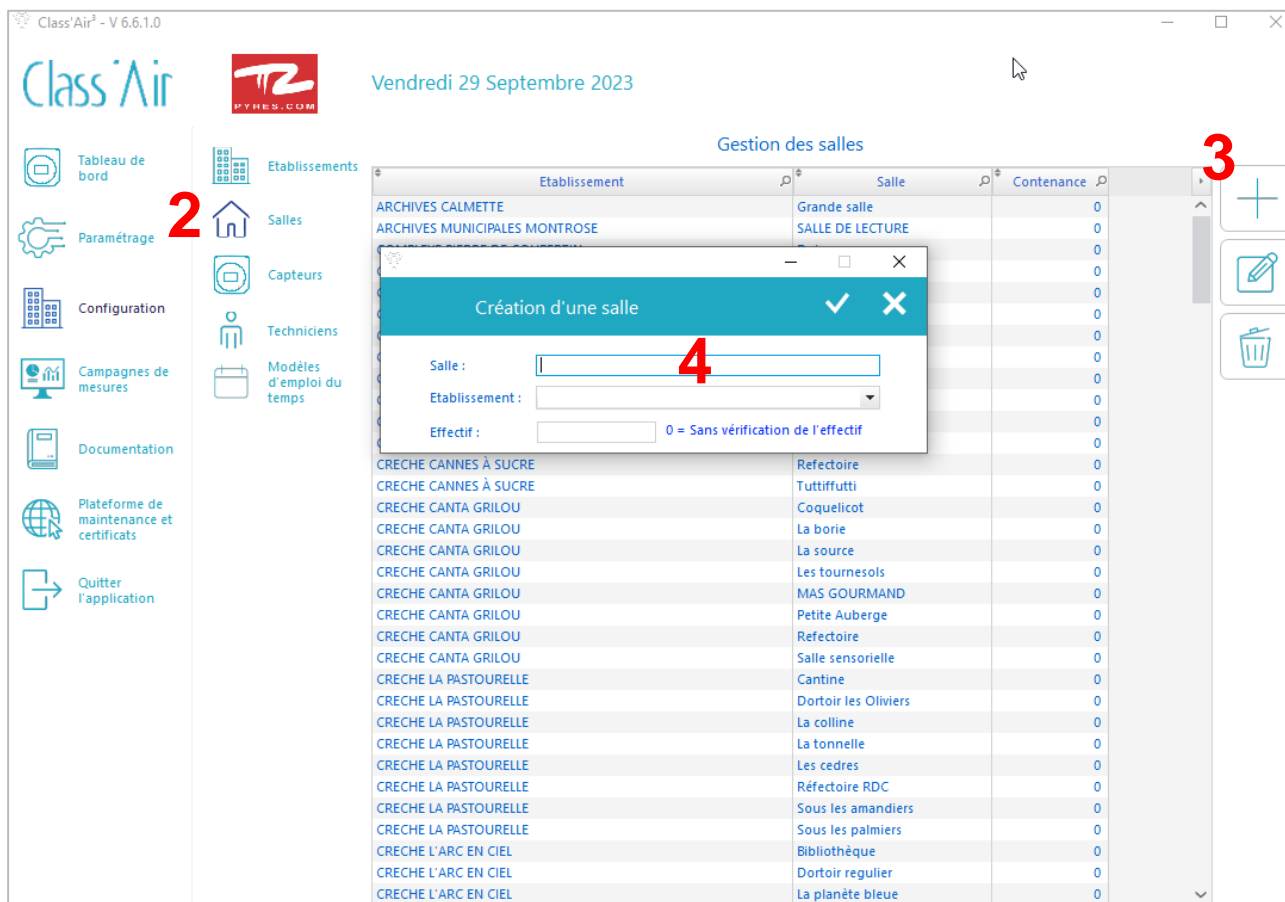
The screenshot shows the Class'Air V 6.6.1.0 interface. The sidebar on the left contains navigation icons for 'Tableau de bord', 'Paramétrage', 'Configuration', 'Campagnes de mesures', 'Documentation', 'Plateforme de maintenance et certificats', and 'Quitter l'application'. The main window displays 'Gestion des établissements' with a table of establishments. A modal window titled 'Création d'un établissement' is open, containing the following fields: Nom, Adresse, Complément, Commune, Tél, Fax, Mail, Contact, and Commentaires. The date 'Vendredi 29 Septembre 2023' is shown at the top right of the main window.



Si l'établissement est déjà créé vous pouvez sauter cette étape.

4.2 Création Salles

- 1 - Cliquez sur :  Configuration
- 2 - Cliquez sur :  Salles
- 3 - Cliquez sur 
- 4 - Remplissez le formulaire :



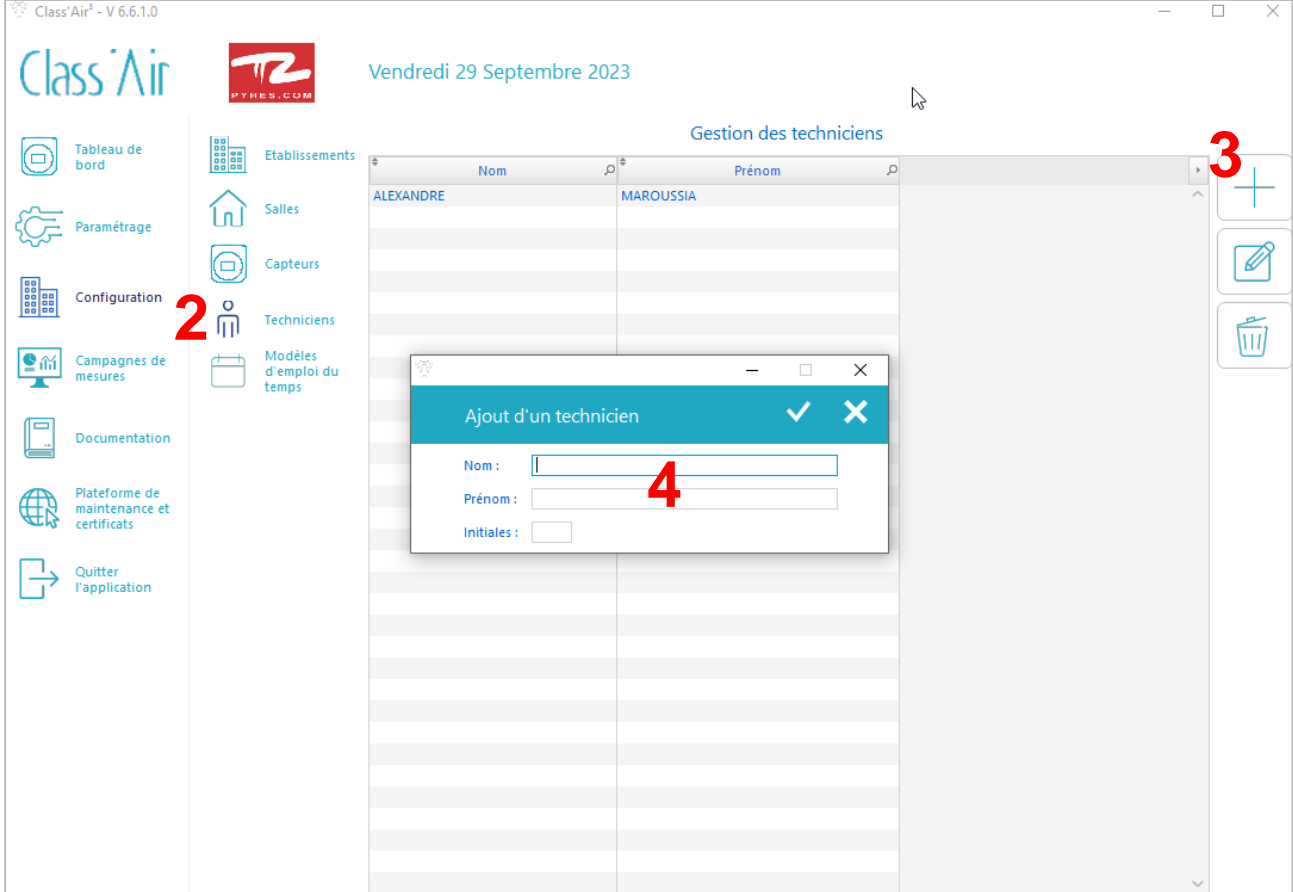
The screenshot shows the Class'Air V 6.6.1.0 interface. On the left, a sidebar contains icons for 'Tableau de bord', 'Paramétrage', 'Configuration', 'Campagnes de mesures', 'Documentation', 'Plateforme de maintenance et certificats', and 'Quitter l'application'. The main area displays a table titled 'Gestion des salles' with columns for 'Etablissement', 'Salle', and 'Contenance'. A dialog box 'Création d'une salle' is open, featuring a 'Salle' text input field, an 'Etablissement' dropdown menu, and an 'Effectif' input field with a note '0 = Sans vérification de l'effectif'. A red '1' is placed next to the 'Configuration' icon in the sidebar, a red '2' next to the 'Salles' icon, a red '3' next to the '+' icon in the top right, and a red '4' next to the 'Salle' input field in the dialog box.



Si la salle est déjà créée vous pouvez sauter cette étape.

4.3 Création Techniciens

- 1 - Cliquez sur :  Configuration
- 2 - Cliquez sur :  Techniciens
- 3 - Cliquez sur : 



Class'Air[®] - V 6.6.1.0

Vendredi 29 Septembre 2023

Gestion des techniciens

Nom	Prénom
ALEXANDRE	MAROUSSIA

Ajout d'un technicien

Nom :

Prénom :

Initiales :



Si le technicien est déjà créé vous pouvez sauter cette étape.


4.4 Modèle d'emploi du temps

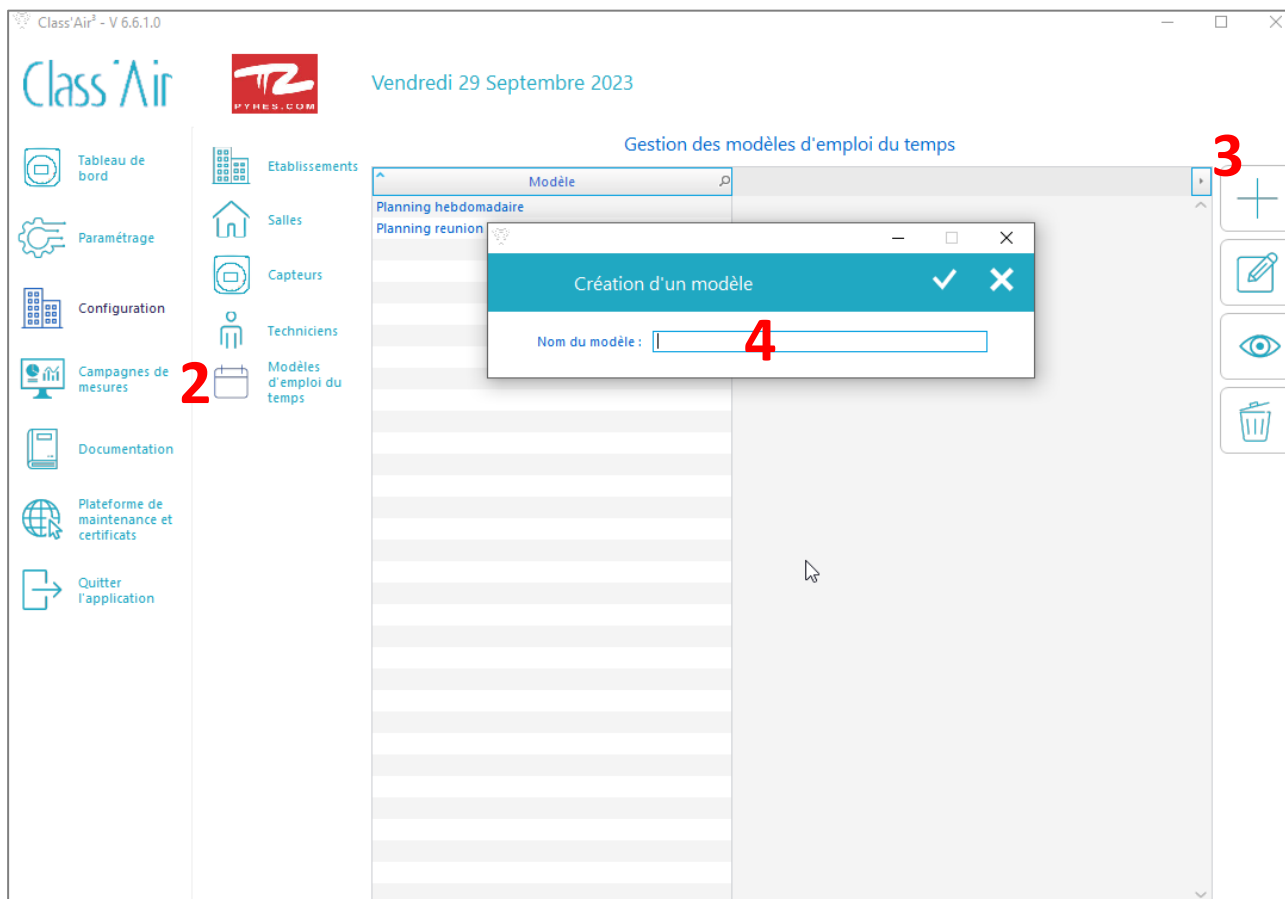
4.4.1 Ajout d'un modèle d'emploi du temps



- 1 - Cliquez sur :  Configuration

- 2 - Cliquez sur :  Modèles d'emploi du temps

- 3 - Cliquez sur : 

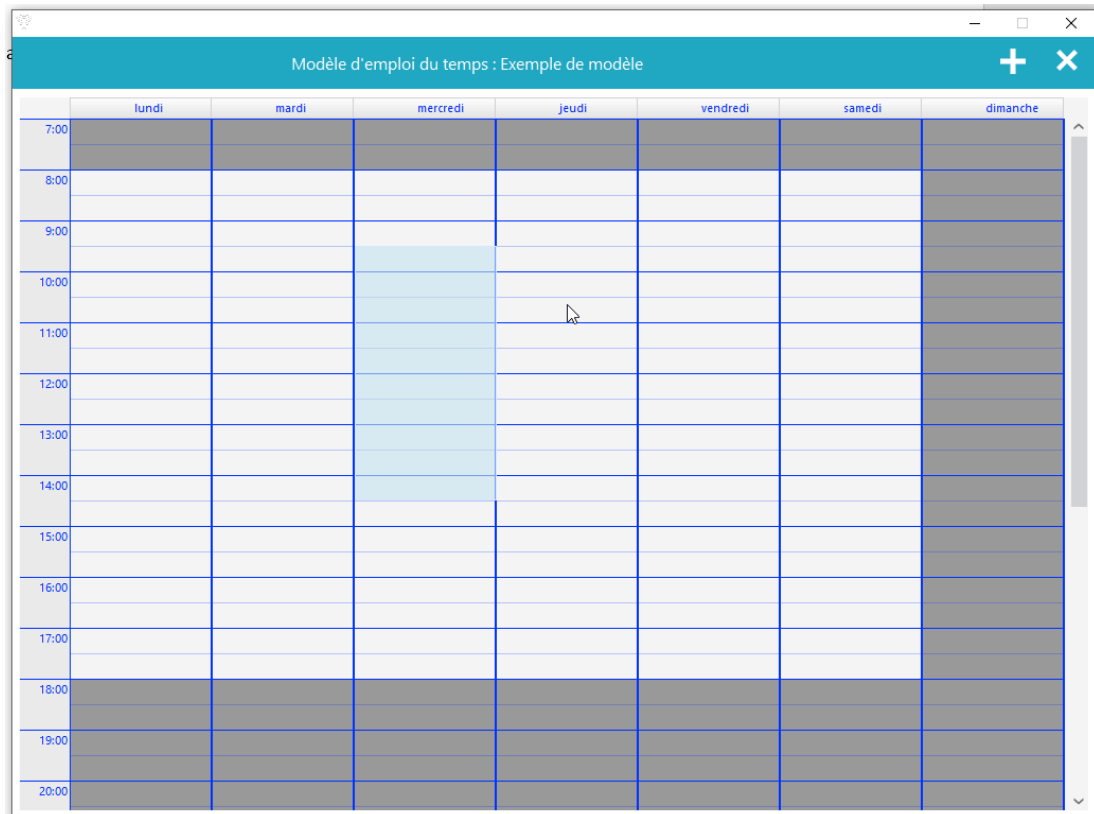


- 5 - Une fois l'emploi du temps créé double cliquez sur le nom dans la liste.

4.4.2 Saisie de plages horaires

Pour saisir un modèle d'agenda, il existe deux méthodes :

Saisie simple : Sélectionnez une plage horaire sur l'emploi du temps en maintenant le clic



- Remplissez le formulaire puis validez en cliquant sur : 

Saisie d'un emploi du temps

Jour :


Date début :

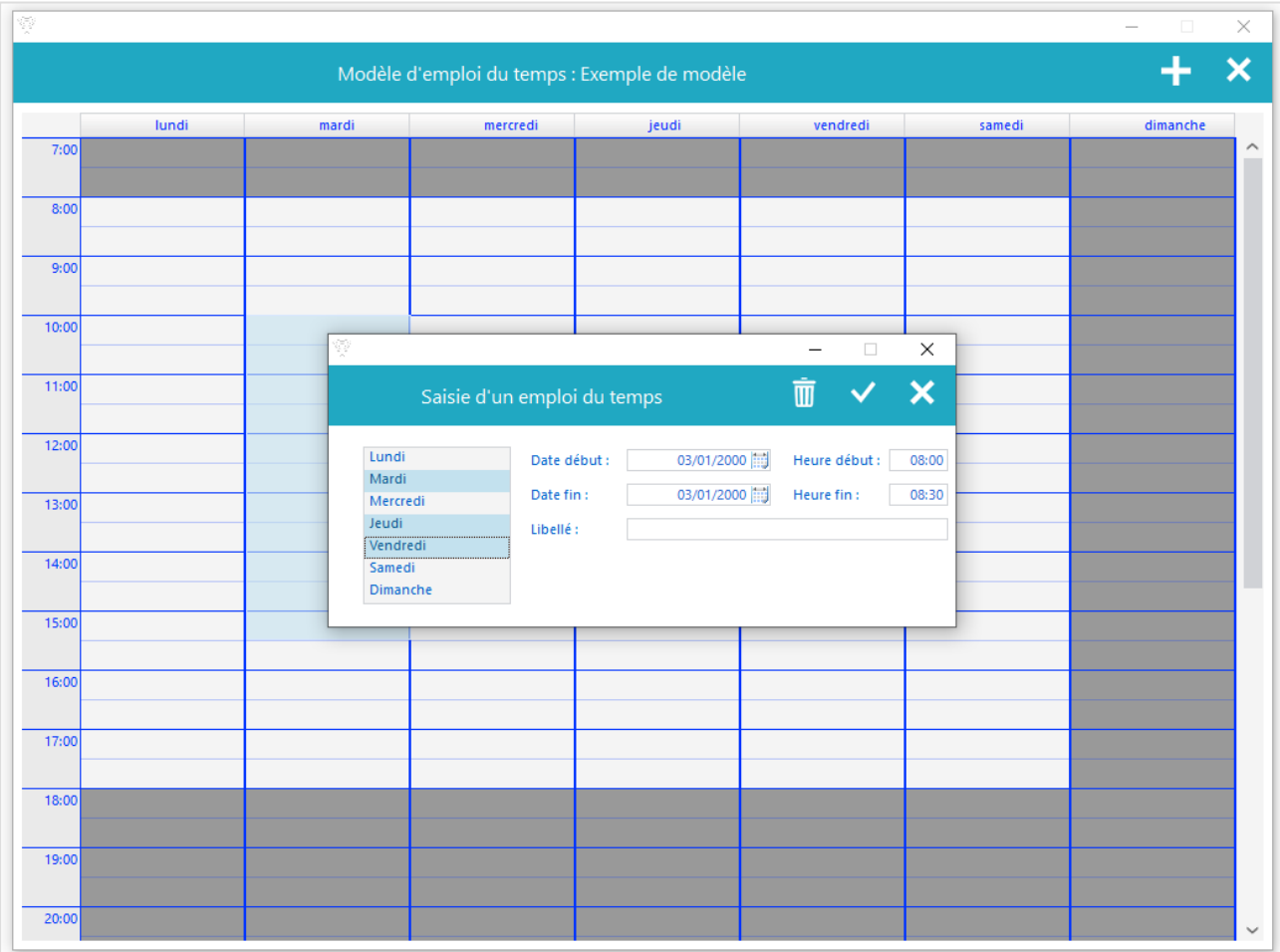
Date fin :

Libellé :

Heure début :



Heure fin :

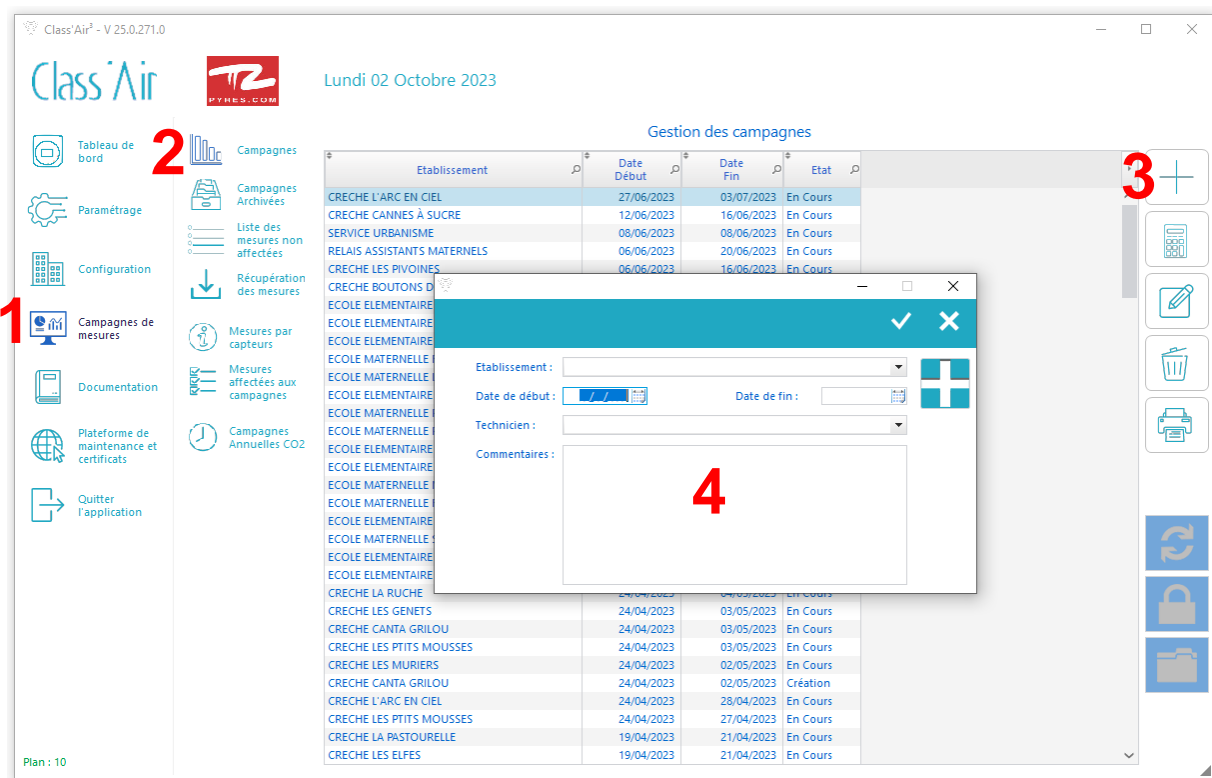
Saisie multiple : En cliquant sur le bouton  en haut à droite de la fenêtre « **Emploi du Temps** », vous pouvez saisir plusieurs jours pour une plage horaire en maintenant la touche « **CTRL** » enfoncée et en cliquant sur les jours souhaités.



The screenshot displays the 'Modèle d'emploi du temps : Exemple de modèle' application. The main window features a grid with columns for days of the week (lundi to dimanche) and rows for hours (7:00 to 20:00). A dialog box titled 'Saisie d'un emploi du temps' is open, allowing for the entry of a time slot. The dialog includes a list of days (Lundi to Dimanche), a 'Date début' field (03/01/2000), a 'Date fin' field (03/01/2000), an 'Heure début' field (08:00), an 'Heure fin' field (08:30), and a 'Libellé' field. The dialog also has a trash icon, a checkmark, and a close button.

4.5 Ajout d'une campagne de mesure

- 1 - Cliquez sur :  Campagnes de mesures
- 2 - Cliquez sur :  Campagnes
- 3 - Cliquez sur : 
- 4 - Remplissez le formulaire :



The screenshot displays the Class'Air interface on 'Lundi 02 Octobre 2023'. The main window is titled 'Gestion des campagnes' and contains a table of campaigns:

Etablissement	Date Début	Date Fin	Etat
CRECHE L'ARC EN CIEL	27/06/2023	03/07/2023	En Cours
CRECHE CANNES À SUCRE	12/06/2023	16/06/2023	En Cours
SERVICE URBANISME	08/06/2023	08/06/2023	En Cours
RELAIS ASSISTANTS MATERNELS	06/06/2023	20/06/2023	En Cours
CRECHE LES PIVOINES	06/06/2023	16/06/2023	En Cours

An overlay form titled 'Campagnes de mesures' is open, showing fields for:

- Etablissement
- Date de début
- Date de fin
- Technicien
- Commentaires

Red annotations highlight the following steps:

- 1: Points to the 'Campagnes de mesures' menu item in the left sidebar.
- 2: Points to the 'Campagnes' menu item in the left sidebar.
- 3: Points to the '+' icon on the right side of the screen.
- 4: Points to the 'Commentaires' field in the form.



Vous pouvez, grâce aux boutons sur la droite de l'écran, voir l'état d'une campagne, la modifier, la supprimer ou imprimer un rapport.

5. Traitement d'une campagne

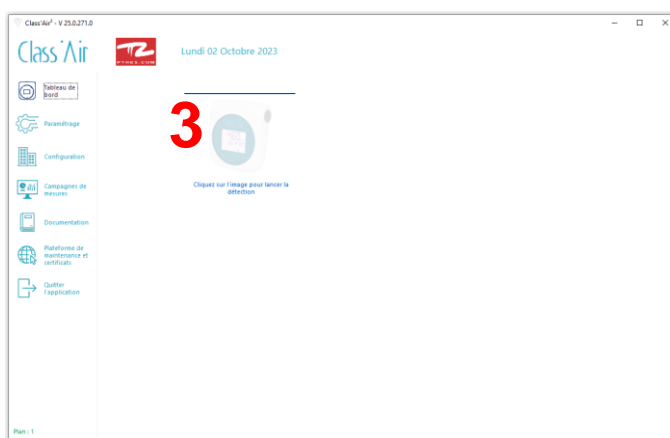
5.1 Récupération des mesures d'un capteur

Détection du capteur

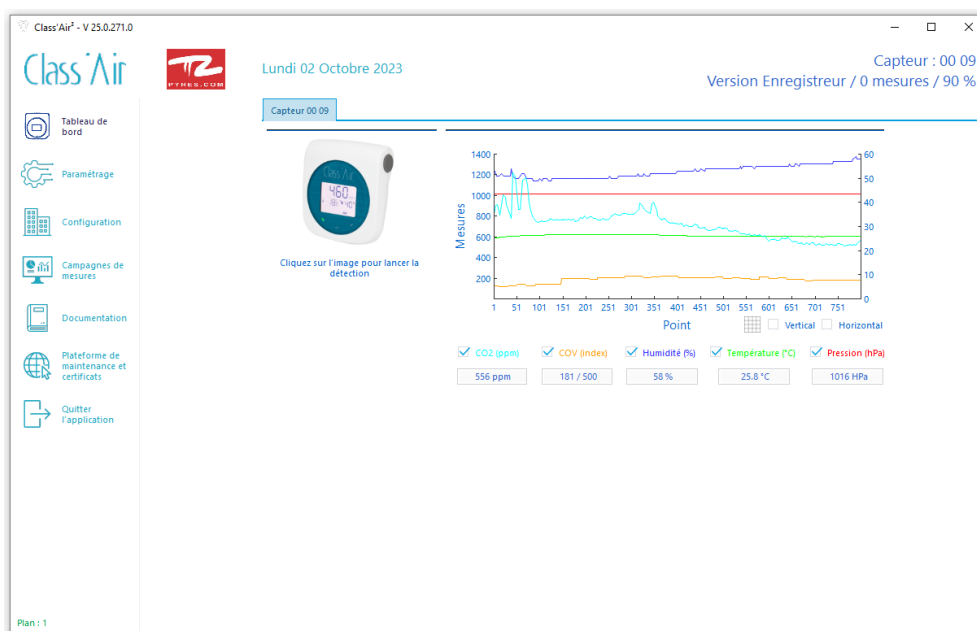
- 1 - Positionnez le capteur sur le support

- 2 - Cliquez sur :  **Tableau de bord**

- 3 - Cliquez sur l'image pour lancer la détection




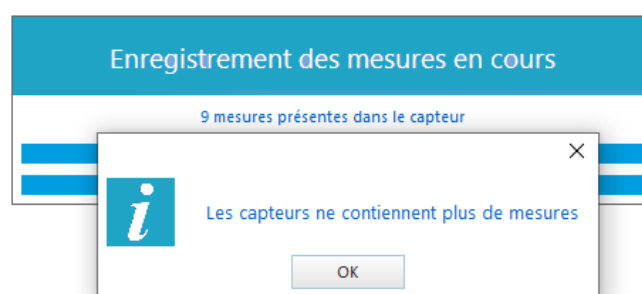
Un Bip Sonore est émis par le capteur. Signe de la bonne communication du capteur avec son support et le PC. L'écran se met à jour avec les courbes de mesures en temps réel.



S'il est connecté pour la première fois au logiciel une fenêtre « **Pop-Up** » apparaît :
(Vous pouvez à cette étape, changer le nom du capteur dans l'application)

Pour récupérer les mesures enregistrées par le capteur suivez les étapes suivantes :

- Cliquez sur :  Campagnes de mesures
- Cliquez sur :  Récupération des mesures





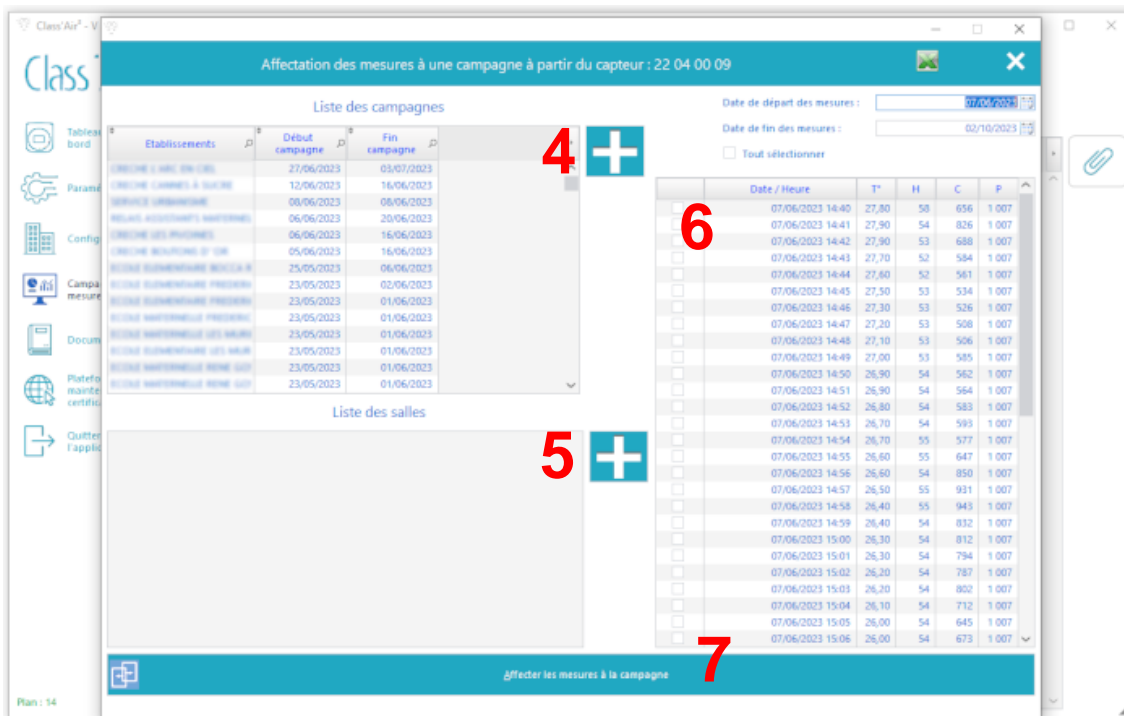
Si la campagne n'est pas créée, les données seront stockées dans la base de données du logiciel.





Si une campagne est déjà créée alors il est possible d'affecter tout ou une partie des données récupérées à une campagne.

5.2 Affectation des mesures à une campagne

- 1 - Cliquez sur :  Campagnes de mesures
- 2 - Cliquez sur :  Liste des mesures non affectées
- 3 - Sélectionnez en double-cliquant sur le capteur concerné



- 4 - Sélectionnez un nom de campagne précédemment créée où ajouter la en cliquant sur 
- 5 - Sélectionnez une salle précédemment créée où ajouter la en cliquant sur 
- 6 - Sélectionnez les données souhaitées.
- 7 - Cliquez sur affecter les mesures à la campagne

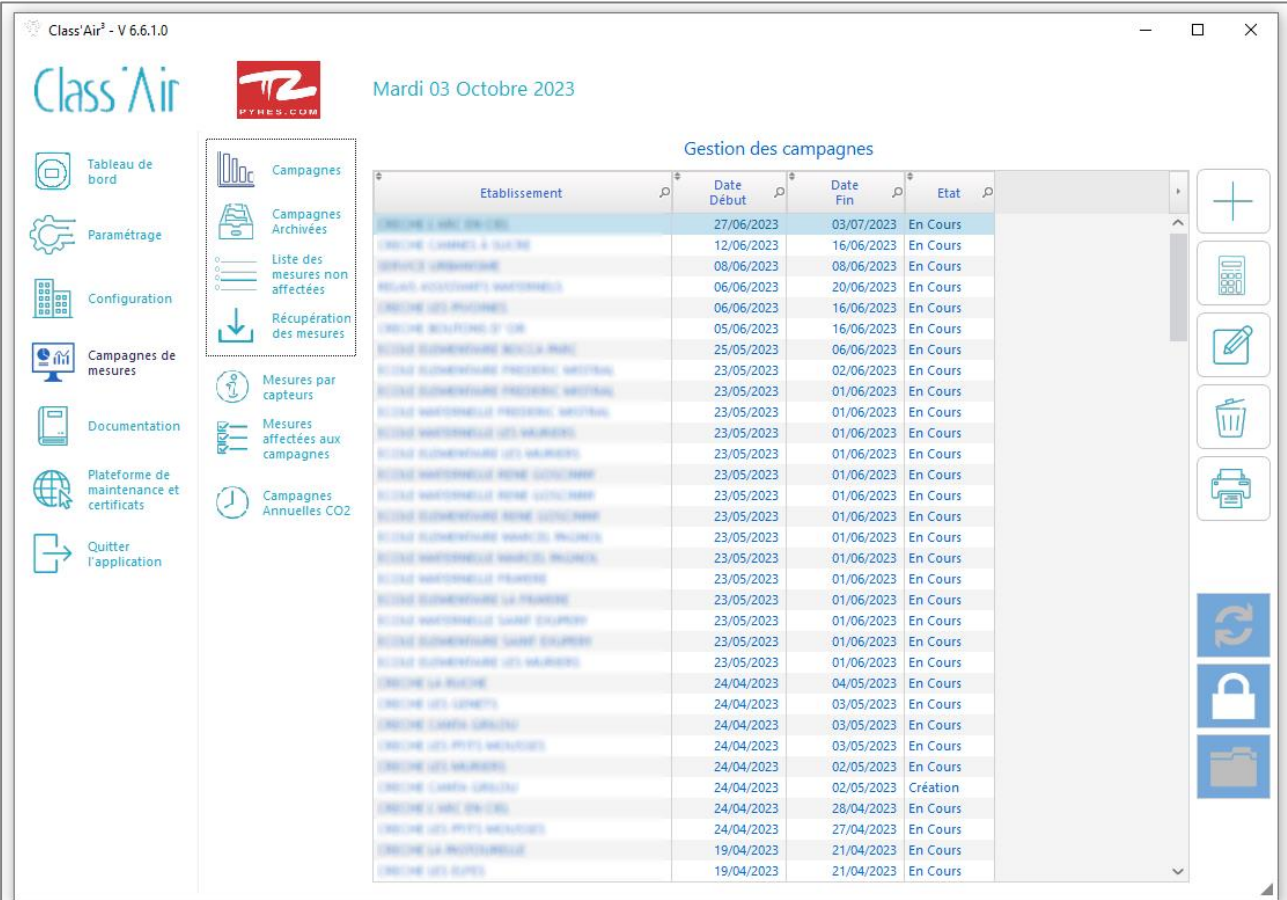


Il est possible d'exporter les tableaux de mesures en cliquant sur l'icône « Excel » présent sur un certain nombre de pages.

5.3 Vérifier une campagne de mesures

Pour vérifier une campagne de mesure :

- 1 - Cliquez sur « **Campagnes de mesures** » :  Campagnes de mesures
- 2 - Cliquez sur « **Campagnes** » :  Campagnes
- 3 - Choisissez votre Campagnes en double cliquant dessus



Class'Air³ - V 6.6.1.0

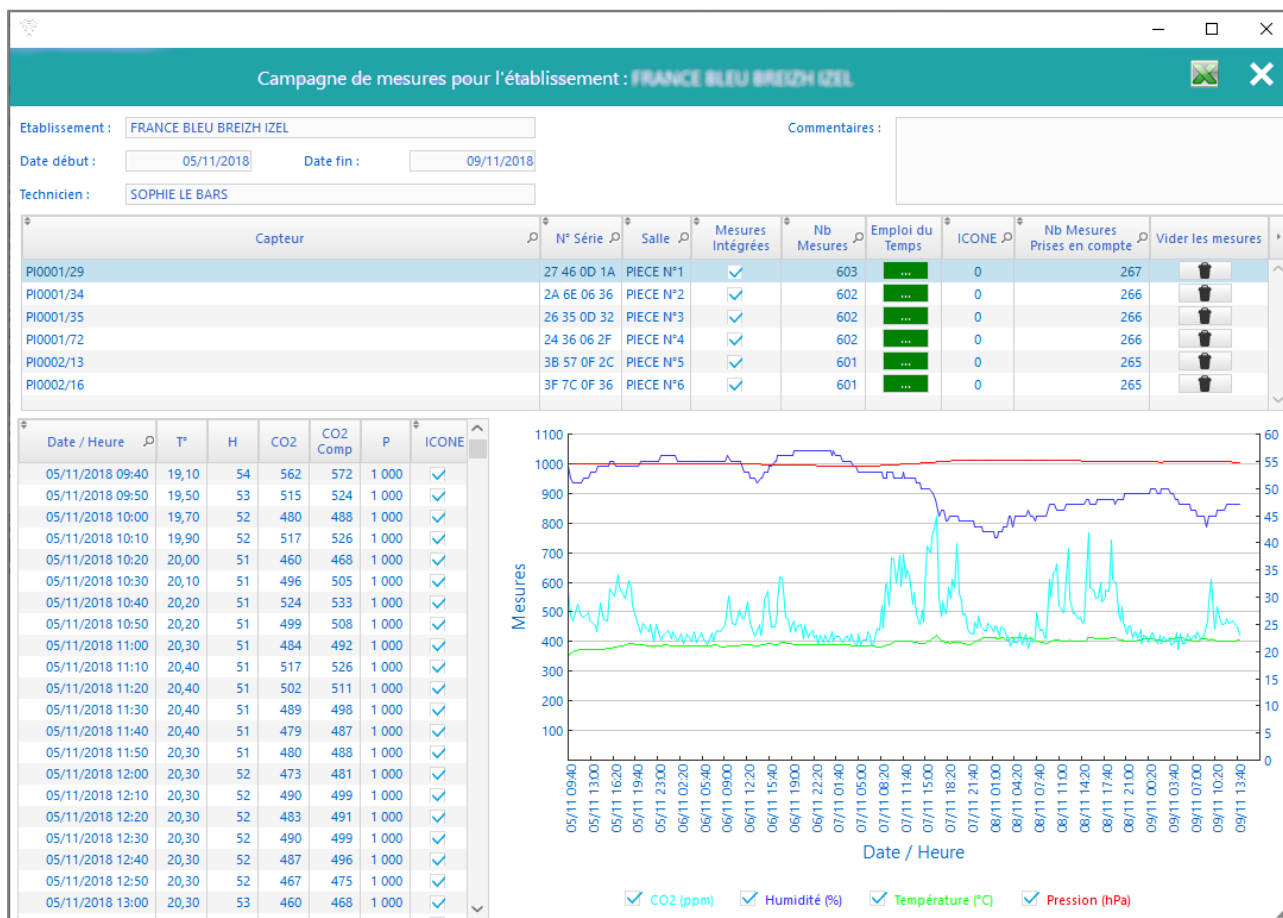
Mardi 03 Octobre 2023

Gestion des campagnes

Etablissement	Date Début	Date Fin	Etat
LYCEE L MARC ENCEL	27/06/2023	03/07/2023	En Cours
LYCEE LAMBERT & SAUR	12/06/2023	16/06/2023	En Cours
LYCEE LAMBERT	08/06/2023	08/06/2023	En Cours
LYCEE LASSALLE	06/06/2023	20/06/2023	En Cours
LYCEE LES ANCIENS	06/06/2023	16/06/2023	En Cours
LYCEE LES ANCIENS ST LO	05/06/2023	16/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE BELLE MARIE	25/05/2023	06/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE PRESIDENT MACDONALD	23/05/2023	02/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE PRESIDENT MACDONALD	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE PRESIDENT MACDONALD	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE LES MAIRIES	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE LES MAIRIES	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE ROSE LUCIENNE	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE ROSE LUCIENNE	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE ROSE LUCIENNE	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE MARCEL PROUST	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE MARCEL PROUST	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE FRANCOIS	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE LA FRAISSE	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE SAINT EUGENE	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE SAINT EUGENE	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LORRAINE LES MAIRIES	23/05/2023	01/06/2023	En Cours
LYCEE LA REINE	24/04/2023	04/05/2023	En Cours
LYCEE LES COMETS	24/04/2023	03/05/2023	En Cours
LYCEE LARSEN LARSEN	24/04/2023	03/05/2023	En Cours
LYCEE LES PETITS ANCIENS	24/04/2023	03/05/2023	En Cours
LYCEE LES MAIRIES	24/04/2023	02/05/2023	En Cours
LYCEE LARSEN LARSEN	24/04/2023	02/05/2023	Création
LYCEE L MARC ENCEL	24/04/2023	28/04/2023	En Cours
LYCEE LES PETITS ANCIENS	24/04/2023	27/04/2023	En Cours
LYCEE LA PROTECTORALE	19/04/2023	21/04/2023	En Cours
LYCEE LES ETOILES	19/04/2023	21/04/2023	En Cours

- 4 - Cliquez sur la ligne d'une salle pour afficher les courbes de mesures

Les mesures sont affichées sous la forme d'un tableau (modulable et exportable) et sous la forme de graphique.




Il est possible de vider les mesures associées à un capteur en cliquant sur le pictogramme « corbeille » présent sur chaque ligne de capteur. Les mesures désassociées seront présente dans la partie « Liste des mesures non affectées ».

5.4 Actions sur les Campagnes


Lors de la sélection d'une campagne dans la table de « Gestion des campagnes », diverses actions sont disponibles et actives selon l'état de celle-ci.

5.4.1 Clôturer une campagne

- Pour clôturer une campagne cliquez sur l'icône  « cadenas » dans le tableau de gestion des campagnes
- Puis validez les messages d'information.



5.4.2 Réactiver une campagne

- Pour réactiver une campagne clôturée cliquez sur les « flèches » dans le tableau de gestion des campagnes 
- Puis validez les messages d'information.



5.4.3 Archiver une campagne

- Pour archiver une campagne cliquez sur le « dossier » dans le tableau de gestion des campagnes.
- Puis validez les messages d'information.



5.4.4 Désarchiver une campagne

- Pour désarchiver une campagne cliquez sur l'onglet des campagnes archivées puis cliquez sur le « dossier » dans le tableau de gestion des campagnes archivées.
- Puis validez les messages d'information.



Une campagne clôturée ou archivée ne peut pas être rouverte pour effectuer une modification. Elle est accessible uniquement pour une visualisation.

5.5 Calcul Indice ICONE (indice de confinement)

Pour calculer l'indice ICONE il est nécessaire de créer un « Emploi du temps » pour chaque salle

Capteur	N° Série	Salle	Mesures Intégrées	Nb Mesures	Emploi du Temps	ICONE	Nb Mesures Prises en compte	Vider les mesures
PI0001/29	27 46 00 14	PIECE N°1	✓	603	...	0	267	
PI0001/34	24 46 06 38	PIECE N°2	✓	602	...	0	266	
PI0001/35	26 25 00 32	PIECE N°3	✓	602	...	0	266	
PI0001/72	24 36 06 27	PIECE N°4	✓	602	...	0	266	
PI0002/13	28 27 07 20	PIECE N°5	✓	601	...	0	265	
PI0002/16	27 27 07 36	PIECE N°6	✓	601	...	0	265	

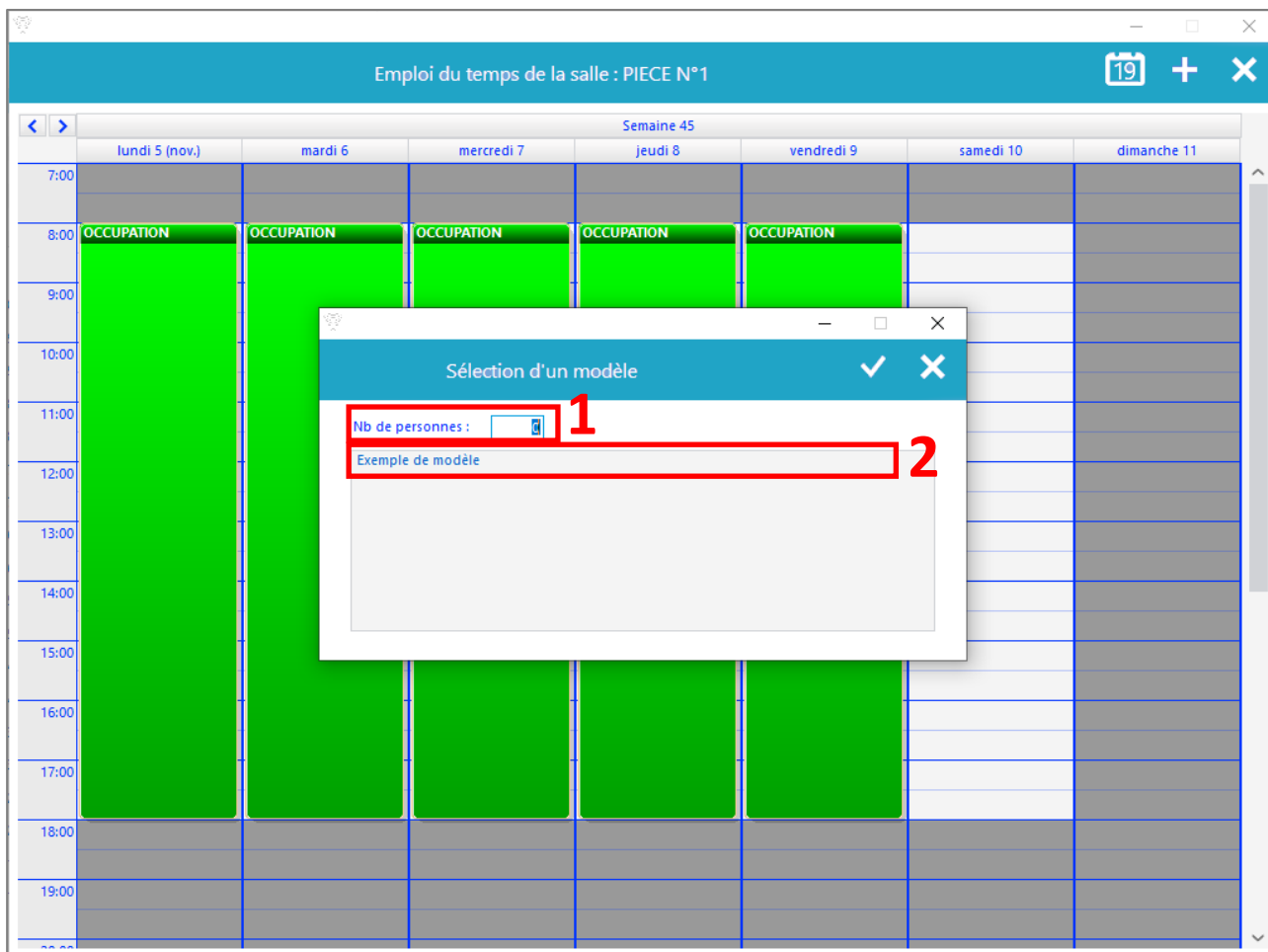
Cliquez ici pour ajouter un «
Emploi du temps »



Voir la section IV.4 pour la saisie d'emploi du temps.

Attribution d'un Modèle d'emploi du temps à une salle

- 1 - Cliquez sur le bouton agenda :
- 2 - Saisir le nombre d'élèves
- 3 - Double cliquez sur le modèle de votre choix
- 4 - Puis validez les messages d'information.



Si le nombre d'occupants inscrit dans une plage horaire est inférieur à la moitié ou supérieur à 1.5 fois de l'effectif théorique de la salle, cette plage horaire ne sera pas prise en compte dans le calcul de l'indice ICONE. Elle s'affichera en rouge dans l'emploi du temps.



L'indice ICONE est affiché ainsi que le nombre de mesures prises en compte pour son calcul.

Pour modifier l'emploi du temps cliquer de nouveau sur le bouton vert « **Emploi du temps** ».

Capteur	N° Série	Salle	Mesures Intégrées	Nb Mesures	Emploi du Temps	ICONE	Nb Mesures Prises en compte	Vider les mesures
P0001/29	27 46 50 14	PIECE N°1	✓	603	...	0	267	
P0001/34	2A 4E 06 36	PIECE N°2	✓	602	...	0	266	

6. Campagnes annuelles CO2

6.1 Gestion des campagnes annuelles

- 1 - Cliquez sur :  Campagnes de mesures
- 2 - Cliquez sur :  Campagnes Annuelles CO2

Pour accéder à cette fonctionnalité il faut au préalable indiquer une durée de campagne dans le paramétrage du capteur et lancer un enregistrement sur le capteur. Si vous avez programmé une durée d'enregistrement, la campagne s'arrêtera automatiquement et émettra un signal sonore.

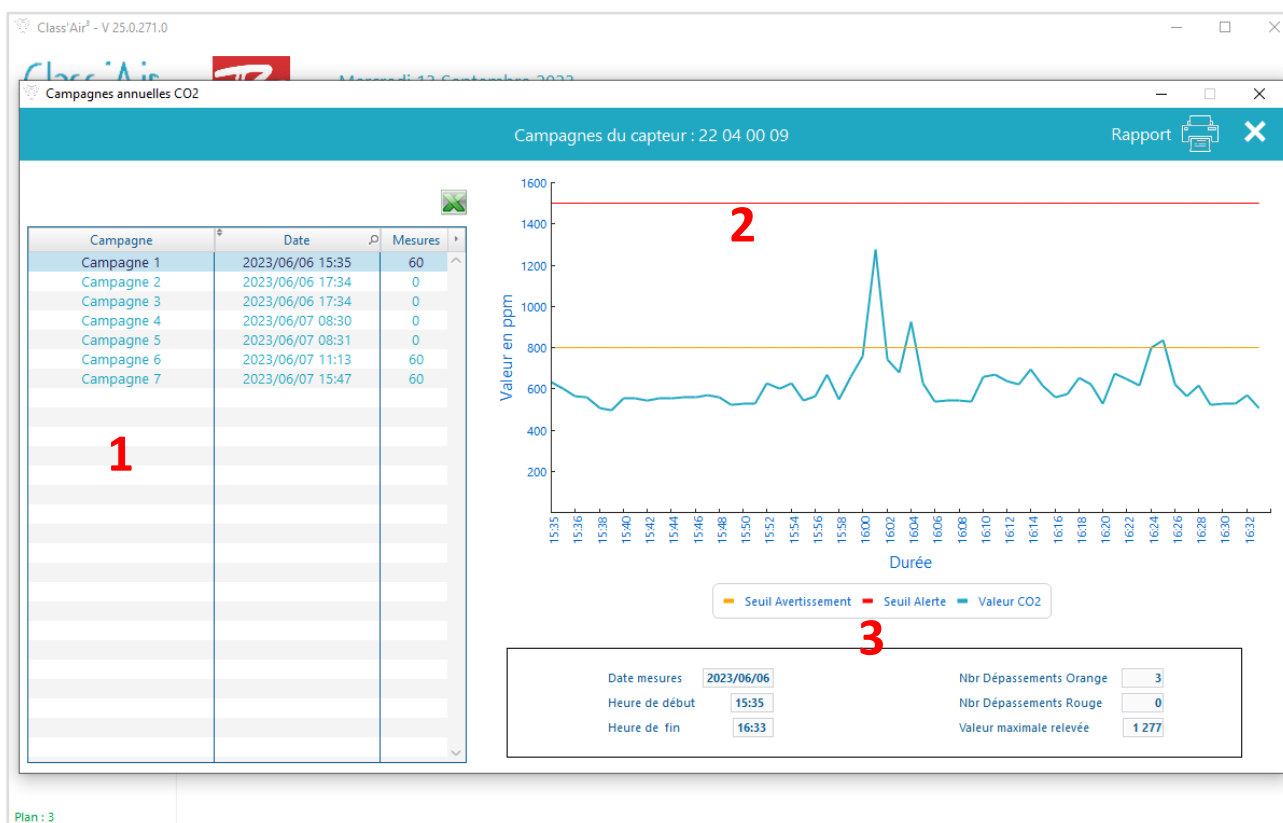
Une fois la campagne annuelle terminée, le capteur enregistreur doit être connecté physiquement au PC afin de pouvoir récupérer les données.

Après avoir cliqué sur l'icône de Campagnes annuelles, le capteur est détecté et ses campagnes de mesures mémorisées sont automatiquement remontées sur le PC.

Si le fichier de mesures correspondant au capteur existe déjà, un message d'avertissement est affiché avant sa suppression automatique. A moins qu'il s'agisse d'anciennes données qui n'ont toujours pas été traitées (rapport non généré), vous pouvez confirmer la suppression sans risque.


Le fichier sera ensuite recréé avec les données présentes sur le capteur.

Les différentes campagnes mémorisées sont ensuite affichées par ordre chronologique.



- 1 - Liste des campagnes mémorisées dans le capteur avec date et nombre de mesures.
Cliquez sur une campagne pour afficher les données sous forme de graphe.
- 2 - Graphe des mesures effectuées (Valeurs, heures, valeurs min et max paramétrées)
Passer le curseur sur la courbe pour afficher les valeurs correspondantes.
- 3 - Détails de la campagne et nombre de mesures hors tolérances relevées.

6.2 Saisie du Rapport de campagne

- 1 - Cliquez sur le bouton : 

Relevé MEsures Annuelles CO2

Fiche de relevé de mesures à lecture directe (1/2) ✓ ✕

Informations sur la pièce mesurée

Identifiant de la pièce

Dénomination de la pièce

Effectif théorique de la pièce

Informations sur l'appareil de mesures

Modèle d'appareil utilisé

N° de série de l'appareil

Mode d'étalonnage Fournisseur Usine Manuel

Date dernier étalonnage / Vérification

Type d'affichage Valeur (ppm) Indicateur coloré

Conformité des seuils Conforme Non conform

Fréquence d'affichage / Enregistrement 1mn <10mn Autre

Mode de contrôle Visuel Enregistrement

Informations sur la période de mesures

Date de la mesure

Heure de début de la mesure

Heure de fin de la mesure

Nombre moyen d'occupants mineurs au moment de la mesure

Présence d'au moins 1 dépassement > 800ppm Oui Non

Présence d'au moins 1 dépassement > 1500ppm Oui Non

Valeur CO2 maxi relevée (ppm)

Nombre de valeurs dépassant 800ppm

Nombre de valeurs dépassant 1500ppm

Actions immédiates mises en place en cas de dépassement

Optimisation de l'aération

Ouverture d'une fenêtre donnant sur l'extérieur


Ouverture de plusieurs fenêtres donnant sur l'extérieur

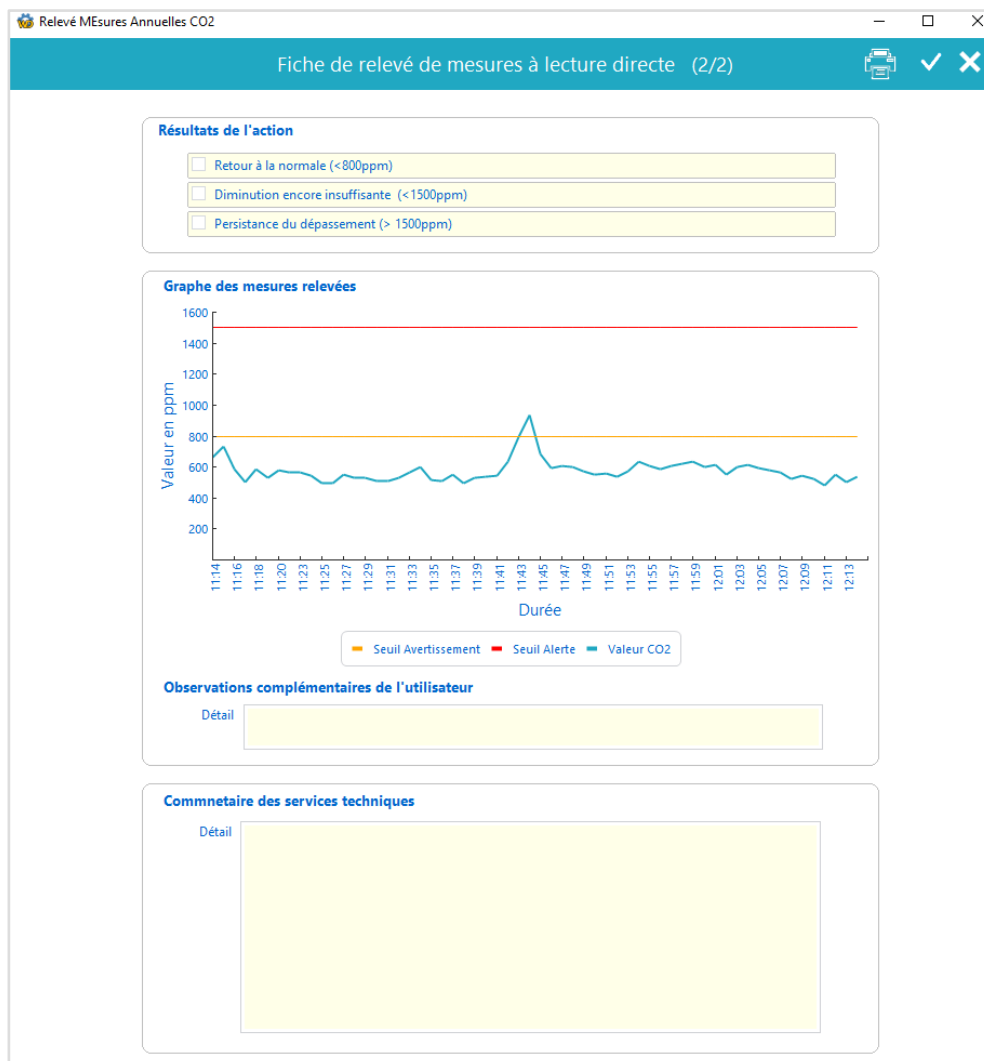
Aération en grand (Fenêtres ouvertes sur une même façade)



Aération transversale (Courant d'air)

Ouverture de la porte d'accès à la salle en plus des fenêtres

Autre action

- Renseigner les éléments correspondants à la campagne (local, données techniques...) Les champs modifiables apparaissent en jaune sur la fiche de saisie, les autres champs sont préremplis automatiquement.
- Valider les saisies en appuyant sur le bouton 
- Renseigner les éléments suivants de la fiche de rapport (page 2).
(Vous pouvez ajouter des commentaires sur le graphe et une conclusion technique).

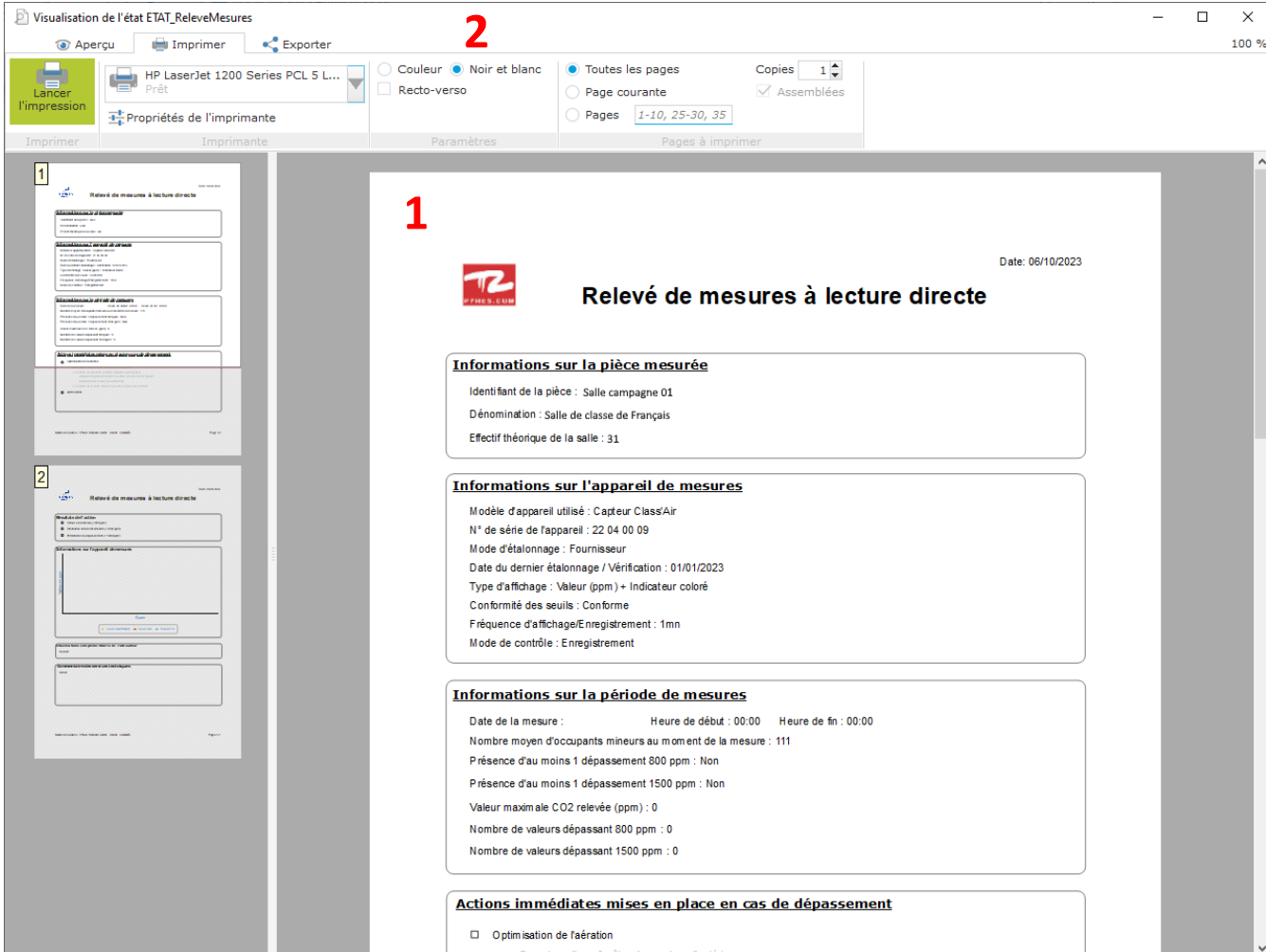


- Vous pouvez vérifier / valider vos saisies en appuyant sur le bouton 
- Pour revenir à la page 1 ou abandonner le rapport, appuyer sur le bouton 

6.3 Impression du Rapport de campagne

- Vous pouvez ensuite visualiser et imprimer le rapport en appuyant sur le bouton 

Vous pouvez visualiser le rapport avant impression, sélectionner l'imprimante, choisir le mode d'impression



The screenshot shows the HP printer software interface. On the left, there are three numbered callouts: 1 points to the print preview, 2 points to the printer selection and settings, and 3 points to the 'Lancer l'impression' button. The main window displays the report content, which includes a title, date, and several sections of data.

1 Visualisation du rapport tel qu'il apparaîtra à l'impression.

2 Choix de l'imprimante et des paramètres d'impression.

3 Lancement de l'impression du rapport.

Relevé de mesures à lecture directe
Date: 06/10/2023

Informations sur la pièce mesurée

- Identifiant de la pièce : Salle campagne 01
- Dénomination : Salle de classe de Français
- Effectif théorique de la salle : 31

Informations sur l'appareil de mesures

- Modèle d'appareil utilisé : Capteur Class'Air
- N° de série de l'appareil : 22 04 00 09
- Mode d'étalonnage : Fournisseur
- Date du dernier étalonnage / Vérification : 01/01/2023
- Type d'affichage : Valeur (ppm) + Indicateur coloré
- Conformité des seuils : Conforme
- Fréquence d'affichage/Enregistrement : 1mn
- Mode de contrôle : Enregistrement

Informations sur la période de mesures

- Date de la mesure : Heure de début : 00:00 Heure de fin : 00:00
- Nombre moyen d'occupants mineurs au moment de la mesure : 111
- Présence d'au moins 1 dépassement 800 ppm : Non
- Présence d'au moins 1 dépassement 1500 ppm : Non
- Valeur maximale CO2 relevée (ppm) : 0
- Nombre de valeurs dépassant 800 ppm : 0
- Nombre de valeurs dépassant 1500 ppm : 0

Actions immédiates mises en place en cas de dépassement

- Optimisation de l'aération
Ouverture d'une fenêtre donnant sur l'extérieur





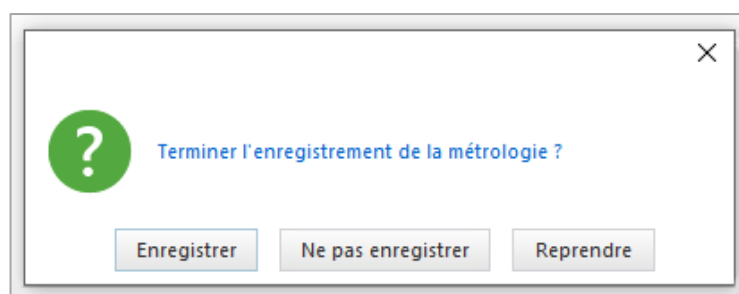
En cliquant sur l'onglet **Exporter** vous pouvez aussi générer le rapport sous forme de fichier PDF, afin de le sauvegarder, ou l'envoyer ultérieurement par mail, par exemple.

7. Métrologie



Le « Mode Métrologie » présent dans les paramètres de l'application doit être coché (Cf. 2.3 Paramètres de l'application) afin d'utiliser les fonctionnalités suivantes.

7.1 Enregistrement d'une calibration

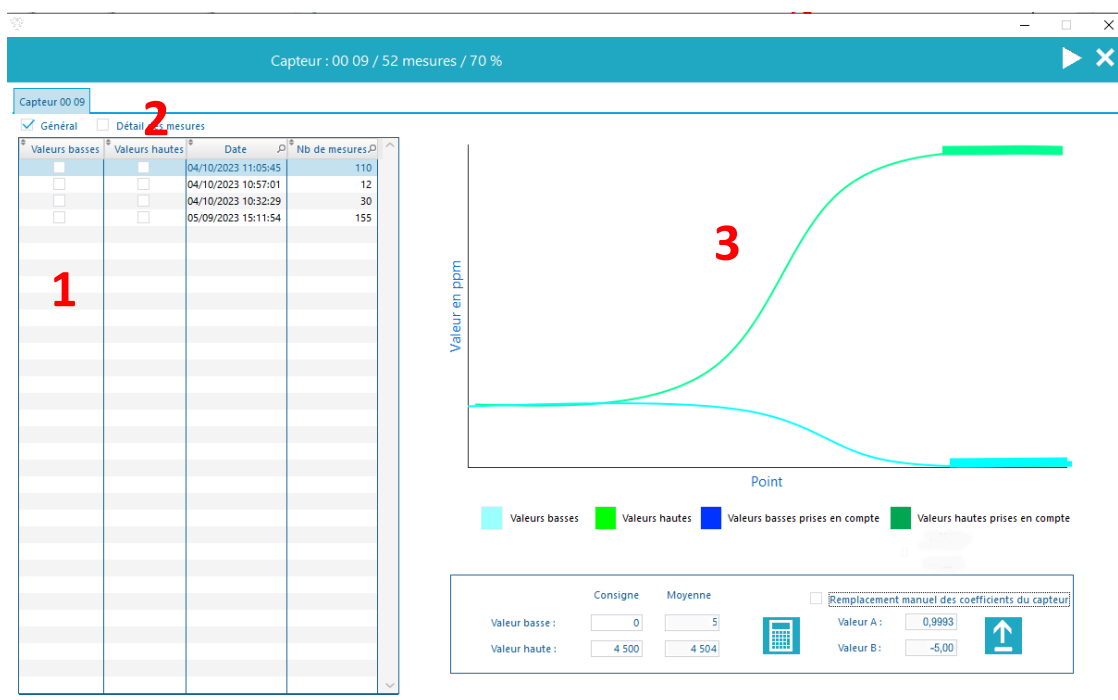
- 1 - Cliquez sur le bouton  pour réaliser une acquisition de mesures
- 2 - Cliquez sur  pour arrêter l'enregistrement.
- 3 - Cliquez sur « Enregistrer » pour enregistrer les courbes.



7.2 Calibration

- 1 - Cliquez sur :  Paramétrage
- 2 - Cliquez sur :  Calibration

Fenêtre de calibration de la sonde CO2 des capteurs



1 - Liste des courbes en attente de traitement pour une calibration

2 - Affichage du détail des points de mesures de la courbe


3 - Sélection manuelle de la plage de réponse stabilisée :


1^{er} clic => sélection du début de la plage

2^{ème} clic => sélection de la fin de la plage

(La plage sélectionnée apparaît en gras et la valeur moyenne de cette plage apparaît dans les zones d'affichage Cf. point 4)

4 - Zones de saisies des valeurs de consignes et affichage de la valeur moyenne sélectionnée sur chaque courbe.

Cliquez sur  afin de calculer les coefficients de correction **a** et **b** à partir des deux courbes sélectionnées.

- 5 - Valeur des coefficients correctifs
- Cliquez sur  pour envoyer et corriger les coefficients du capteur

Il est important de préciser que les coefficients A et B envoyés au capteur sont issus d'un calcul prenant en compte les coefficients déjà présents dans le capteur et ceux calculés à partir des courbes et affichés dans les zones « Valeur A » et « Valeur B ».



Saisie manuelle du A et du B :



Si cette option est sélectionnée, l'utilisateur peut envoyer au capteur des coefficients **A** et **B** de son choix.

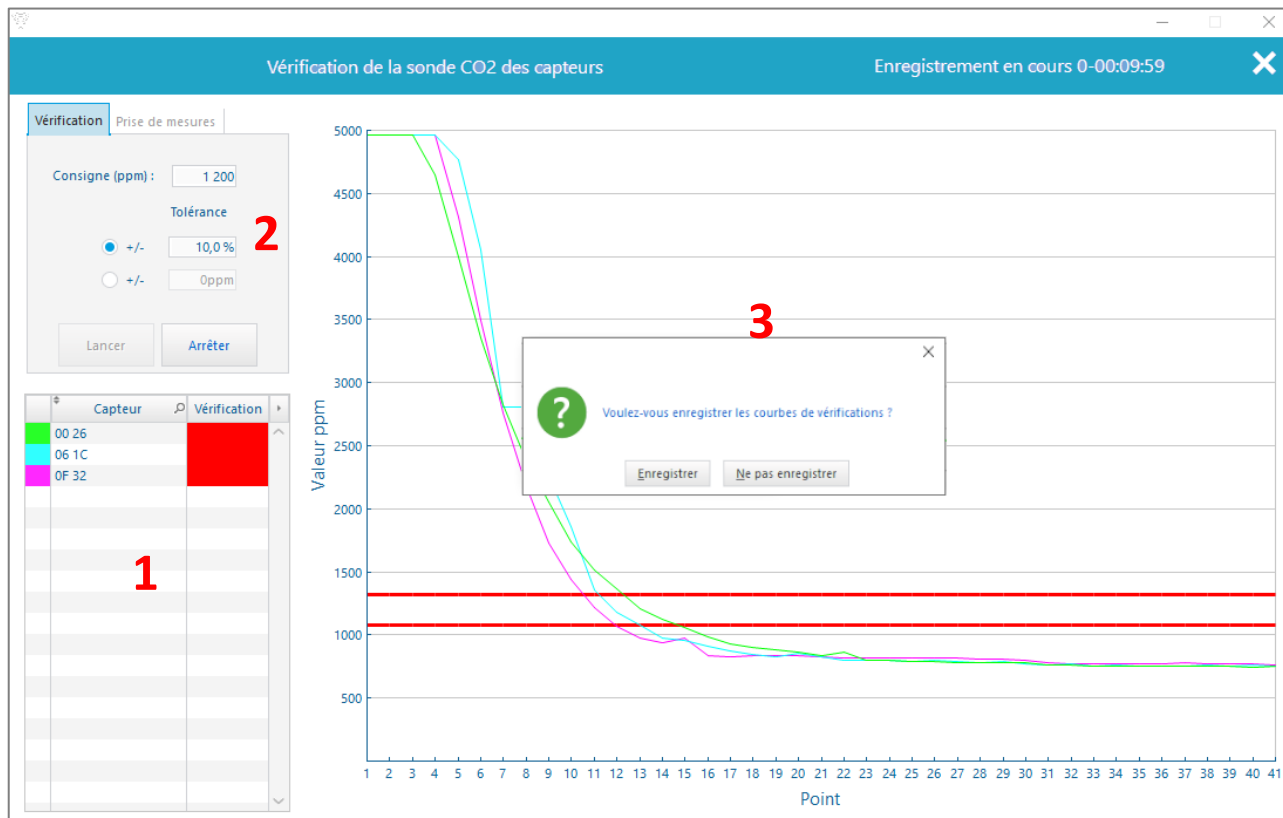
Important : Ces coefficients seront directement appliqués aux mesures du capteur (écrasant ainsi tout coefficients antérieurs présents dans le capteur).



Dès l'envoi des coefficients A et B vers le capteur, les courbes ayant servi à la calibration seront archivées dans les « Calibrations effectuées » ; les autres courbes seront placées dans la catégorie « Métrologie effectuées » (Cf. 7 Historique des Calibrations, Vérifications et Métrologies)

7.3 Vérification et prise de mesures

- 1 - Cliquez sur :  Paramétrage
- 2 - Cliquez sur :  Vérification
- 3 – Placez-vous sur l'onglet voulu (vérification ou prise de mesures) puis cliquez sur « Lancer ».



1

- Liste des capteurs avec indice de vérification

(Gris → en cours, vert → validé, rouge → non validé, noir → annulé)

2

- Champs de saisies des seuils de vérifications (**tolérance en % ou en ppm**)

3

- Graphe avec affichage des seuils limite de vérification

- Cliquez sur « Arrêter » pour anticiper l'arrêt.


(La durée de la vérification par défaut est de 10 minutes Cf. 5.3 Paramétrage)

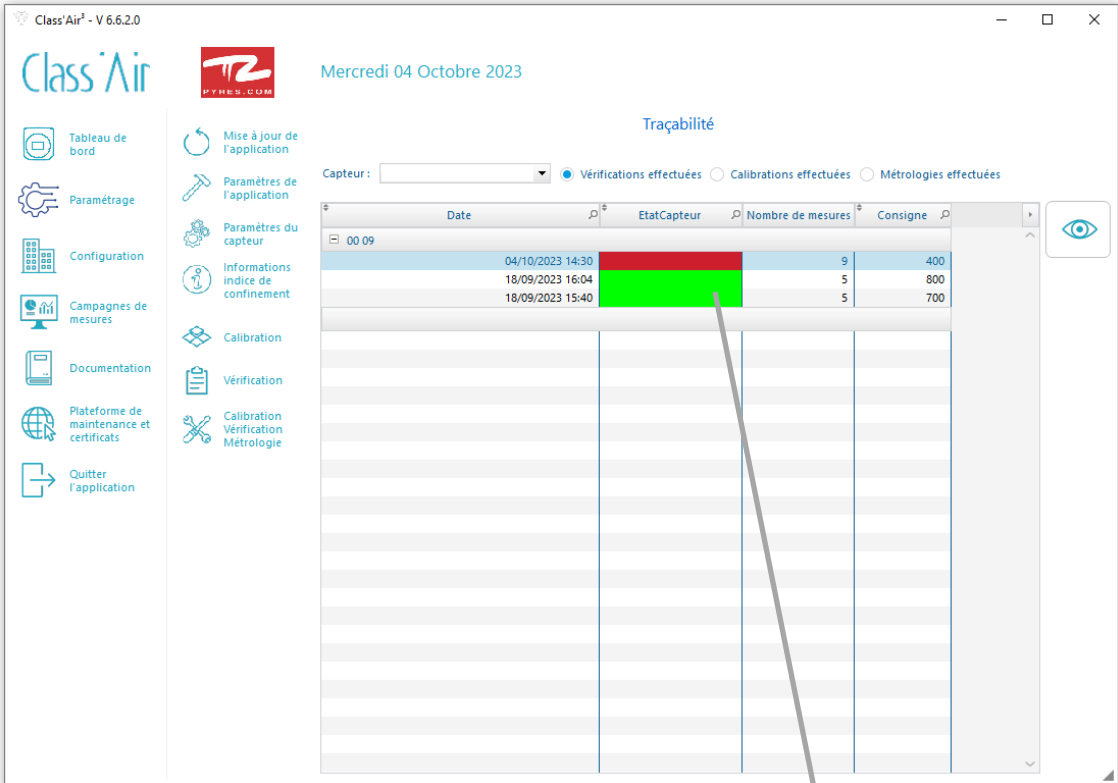


Dès l'arrêt d'une vérification, un rapport est généré. Il est possible de l'enregistrer directement ou de le retrouver dans la partie Traçabilité des capteurs (Cf chapitre 7).

8. Traçabilité des Calibrations, Vérifications et Métrologies

- 1 - Cliquez sur :  Paramétrage

- 2 - Cliquez sur :  Calibration
Vérification
Métrologie



Class'Air - V 6.6.2.0

Mercredi 04 Octobre 2023

Traçabilité

CaptEUR : Vérifications effectuées Calibrations effectuées Métrologies effectuées

Date	EtatCapteur	Nombre de mesures	Consigne
00 09			
04/10/2023 14:30		9	400
18/09/2023 16:04		5	800
18/09/2023 15:40		5	700

Double cliquez sur une ligne pour afficher le détail.

- Dans le cas d'une vérification, l'état de celle-ci est notifié par un symbole :

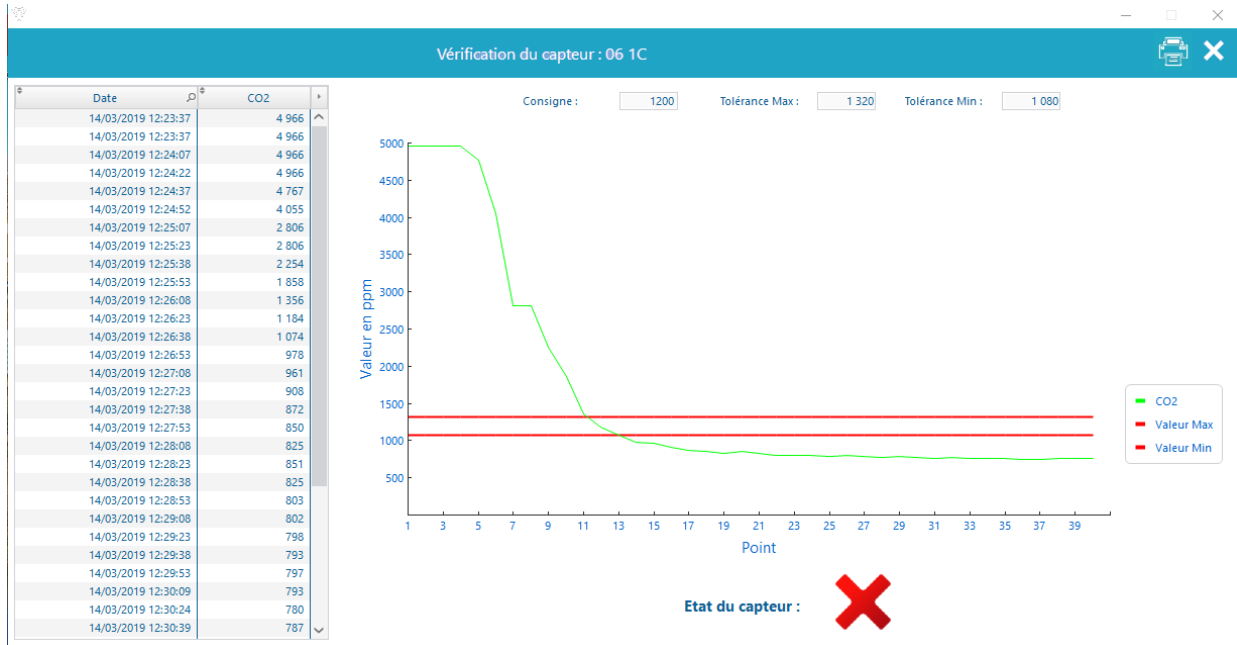


Dans le cas d'une vérification non validée




Dans le cas d'une vérification validée

- Pour imprimer ou récupérer le rapport de vérification, cliquez sur :



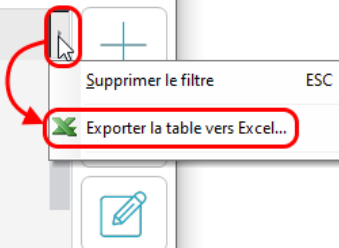
9. Autres fonctionnalités

9.1 Exportation vers Excel

Pour exporter un tableau au format CSV, cliquez sur le pictogramme Excel  présent en haut à droite de la fenêtre, ou au-dessus des tableaux.

Si le pictogramme n'est pas présent, cliquez sur la flèche en haut à droite du tableau concerné :

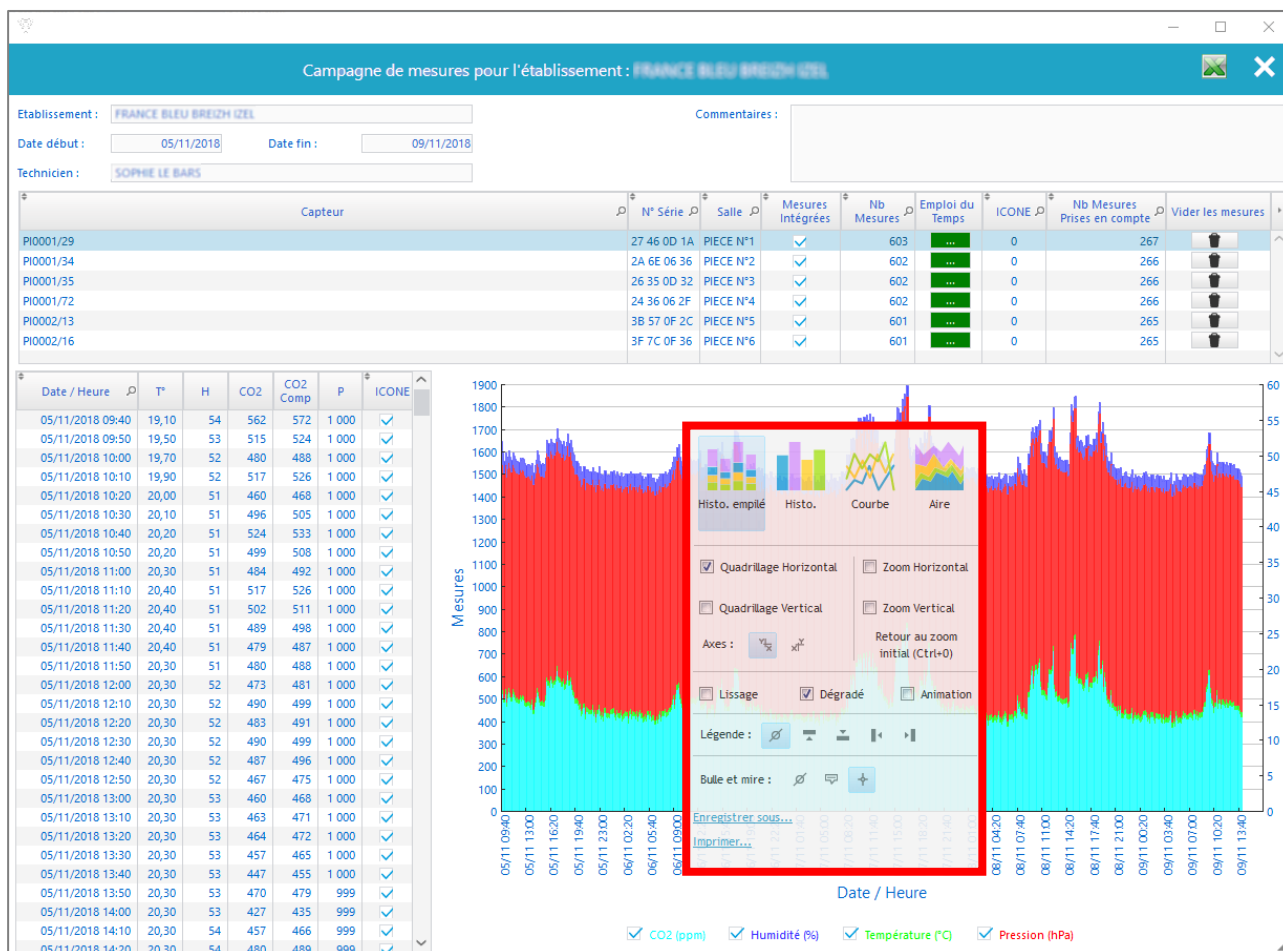
Établissement	Date Début	Date Fin	Etat
CORSENE L'ANCIEN CENS	27/06/2023	03/07/2023	En Cours
CORSENE CANNES & SUD DE	12/06/2023	16/06/2023	En Cours
SEVRES CARANTINE	08/06/2023	08/06/2023	En Cours
RELAYS ACCOMPAGNÉS MATINELS	06/06/2023	20/06/2023	En Cours
CORSENE LES PHOENIXES	06/06/2023	16/06/2023	En Cours
CORSENE SOLUTIONS D'OR	05/06/2023	16/06/2023	En Cours
RECUEIL SUPPLEMENTAIRE BICICLA PNEU	25/05/2023	06/06/2023	En Cours
RECUEIL SUPPLEMENTAIRE PNEUMATICS MATINEL	23/05/2023	02/06/2023	En Cours




Certains tableaux de mesures possèdent des colonnes modulables afin de personnaliser le format d'export csv.

9.2 Changer le type de graphique

Cliquez droit sur un n'importe quels graphiques pour ouvrir le menu, puis sélectionnez le style désiré.



D'autres possibilités de paramétrage du graphique sont accessibles via le clic droit (Police, légende, quadrillage, axes, style)
Vous pouvez aussi lancer une impression ou enregistrer sous forme d'image.